

请用黑色签字笔填写本表

# 广东省普通高等学校 毕业生就业推荐表

学校名称：

学校隶属：

专业名称：

学 历：

姓 名：

# 说 明

1. 此表供毕业生向用人单位推荐时使用，要求用钢笔如实填写，字迹要端正清楚。
2. “成绩表”栏附上由学校教务部门提供的“成绩单”，并加盖教务部门公章方有效。
3. “学校意见”栏，要提出推荐范围。
4. 用人单位与毕业生通过供需见面，确定接收该毕业生后，应在“广东大学生就业创业平台”与毕业生签订“电子就业协议书”。就业协议书作为毕业生登记毕业去向的有效凭证，可办理入户、档案转递等有关手续。

姓 名	必须与户口、身份证 姓名一致,不得有异	性 别	男/女	
出生年月	填写中共党员、中共预备 党员、共青团员、群众	民 族	汉族、蒙古族、苗族等	必须贴一寸免 冠半身证件照 片(黑白彩色 均)
政治面貌		健康状况	填写健康、良好、一般等	
学 历	填写硕士研究生、博 士研究生	生源地区	高考时户口所在地	
入学时间		修业年限		
通讯地址				
联系电话			邮政编码	
在校期间 参加社会 工作情况				
在校期间 奖惩情况	填写校、二级学院以上级别的奖励、处分			
有 何 特 长			外 语 水 平	

个人 简历	自何时起至何时止	在何处学习（工作）	担任何职务
	从现阶段倒序写，一段经历占一行		

自我鉴定：

要客观、简练

本人签名：  
年 月 日

本人  
求职  
意愿

院  
系  
推  
荐  
意  
见

各院所对毕业生的基本情况  
进行核对并填写推荐意见

请联系研究生辅导员审批并加  
盖学院公章

签 章  
年 月 日

学  
校  
意  
见

联系地址 广州中医药大学大学城办公楼六楼

联系人 研究生院思政科 联系电话 020-39356515 邮政编码 510006

以院所为单位统一到大学城办  
公楼 606 申请盖章。

(公 章)  
年 月 日

附：成绩表

办理成绩单待研究生院培养学位科后续通知。



